

PATVIRTINTA

Mokyklos direktoriaus 2021 m. lapkričio 16 d.
įsakymu Nr. DV- 72

SMURTO IR PATYČIŲ PREVENCIJOS IR INTERVENCIJOS VYKDYMO PASVALIO SPORTO MOKYKLOJE TVARKOS APRAŠAS

I. BENDROSIOS NUOSTATOS

1. Pasvalio sporto mokyklos (toliau – Mokykla) smurto prevencijos ir intervencijos vykdymo mokykloje tvarka (toliau –Tvarka) parengta vadovaujantis smurto ir patyčių prevencijos įgyvendinimo rekomendacijomis, patvirtintomis Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2017 m. kovo 22 d. įsakymu Nr. V-190 „Dėl smurto prevencijos įgyvendinimo mokyklose rekomendacijų patvirtinimo“, smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Pasvalio rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašu, patvirtintu Pasvalio rajono savivaldybės administracijos direktoriaus 2017 m. rugpjūčio 9 d. įsakymu Nr. DV-576 „Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo Pasvalio rajono savivaldybės mokyklose tvarkos aprašo patvirtinimo“.

2. Ši tvarka nustato Mokyklos direktoriaus, mokytojų, kitų Mokyklos darbuotojų, jų tėvų (globėjų, rūpintojų) veiklą, sukuriant sveiką, saugią, užkertančią kelią bet kokioms smurto apraiškoms ir žalingsiems įpročiams aplinką mokykloje.

3. Mokyklos direktorius, darbuotojai, mokiniai, jų tėvai vykdydami smurto ir patyčių prevenciją Mokykloje vadovaujasi LR Švietimo įstatymo 56 straipsnio 17 punktu, LR Vaiko teisių pagrindų įstatymu (1996 m. kovo 14 d. Nr. I-1234), Mokyklos nuostatais, Darbo tvarkos taisyklėmis, Mokymo sutartimi, pareigybės aprašymu, Rekomendacijomis dėl poveikio priemonių taikymo netinkamai besielgiantiems mokiniams (patvirtinta Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2012 m. rugpjūčio 28 d. įsakymu Nr. 1268), Mokyklos direktoriaus įsakymais, šia tvarka ir kitais teisės aktais, reglamentuojančiais smurto ir patyčių prevenciją.

4. Tvarkos tikslas - siekiant ugdyti pozityvų mokinio elgesį ir sukurti draugišką ir saugią atmosferą, nustatyti, kokie turi būti daromi veiksmai individualiu, grupės, Mokyklos, šeimos lygmeniu, siekiant užkirsti kelią smurtui ir patyčioms.

5. Tvarka remiasi šiais principais:

5.1. į smurtą ir patyčias būtina reaguoti nepriklausomai nuo jų turinio (dėl lyties, seksualinės orientacijos, negalios, religinės ar tautinės priklausomybės, išskirtinių bruožų ar kt.) ir formos;

5.2. kiekvienas Mokyklos administracijos darbuotojas, pedagogas ar kitas darbuotojas, mokinys, pastebėjęs ar sužinojęs apie smurtą ar patyčias, turi reaguoti ir jį stabdyti;

5.3. darbuotojai veiksmų imasi visais atvejais, nepriklausomai nuo pranešančiųjų apie smurtą ar patyčias amžiaus ir pareigų;

5.4. kiekvienas Mokyklos bendruomenės narys geba tinkamai reaguoti patyčių situacijoje.

6. Tvarkoje vartojamos sąvokos:

6.1. **Patyčios** – tai psichologinę ar fizinę jėgos persvarą turinčio asmens ar asmenų grupės tyčiniai, pasikartojantys veiksmai, siekiant pažeminti, įžeisti, įskaudinti ar kaip kitaip sukelti psichologinę ar fizinę žalą kitam asmeniui.

6.1.1. **žodinės patyčios**: pravardžiavimas, grasinimas, uėjimas, užgauliojimas, užkabinėjimas, erzinimas, žeminimas ir kt.;

6.1.2. **fizinės patyčios**: mušimas, spardymas, spaudimas, dusinimas, užkabinėjimas, turtinė žala ir kt.;

6.1.3. **socialinės patyčios**: socialinė izoliacija arba tyčinė atskirtis, gandų skleidimas ir kt.;

6.1.4. **elektroninės patyčios**: skaudinančių ir gąsdinančių asmeninių tekstinių žinučių ir/ar paveikslėlių siuntinėjimas, viešų gandų skleidimas, asmeninių duomenų ir komentarų skelbimas, tapatybės pasisavinimas, siekiant sugriauti gerą vardą arba santykius, pažeminti ir kt.

6.2. **Smurto ar patyčių prevencija** – veikla, skirta patyčių rizikai mažinti, imantis Mokyklos bendruomenės narių (mokinių, administracijos atstovų, pedagogų, kitų darbuotojų, tėvų (globėjų, rūpintojų) švietimo, informavimo ir kitų priemonių.

6.3. **Smurto ar patyčių intervencija** – visuma priemonių, taikomų smurto ar patyčių atveju, visiems patyčių dalyviams (patiriantiems, besityčiojantiems, stebėtojams), esant poreikiui įtraukiant jų tėvus (globėjus, rūpintojus).

6.4. **Smurto ar patyčių prevencijos ir intervencijos stebėseną** – patyčių situacijos Mokykloje stebėjimas, renkant, analizuojant faktus ir informaciją, svarbią šio reiškinio geresniam pažinimui bei valdymui, reiškinio tolimesnės raidos ir galimo poveikio prognozavimas.

II. SMURTO, PATYČIŲ STEBĖSENA IR PREVENCIJA MOKYKLOJE

7. Smurto ir patyčių prevencija ir intervencija yra svarbi Mokyklos veiklos dalis, kurios planavimu, organizavimu ir stebėseną rūpinasi Mokyklos direktorius, direktoriaus pavaduotojas ugdymui, mokytojai, o ją vykdamas dalyvauja visi Mokyklos bendruomenės nariai.

8. Mokyklos direktorius yra atsakingas už šios tvarkos parengimą ir vykdymą, už stebėsenos rezultatais paremtą smurto ir patyčių prevencijos priemonių plano parengimą, vykdymą ir pristatymą Mokyklos bendruomenei.

9. Smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkos įgyvendinimą koordinuoja direktoriaus pavaduotojas ugdymui, kuris kasmet:

9.1. inicijuoja Mokyklos bendruomenės narių apklausą ir apibendrina jos rezultatus;

9.2. atlieka Mokykloje fiksuotų pranešimų apie smurtą ir patyčias analizę;

9.3. remdamasis apklausos ir pranešimų apie smurtą ir patyčias analizės duomenimis, rengia patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių planą;

9.4. aptaria turimą informaciją, svarsto prevencijos ir intervencijos priemonių taikymo plano turinį Pedagogų komisijos posėdyje;

9.5. teikia siūlymus Mokyklos direktoriui dėl smurto ir patyčių prevencijos ir intervencijos priemonių įgyvendinimo Mokykloje;

9.6. atlieka kitus Mokyklos patyčių prevencijos ir intervencijos vykdymo tvarkoje numatytus veiksmus.

10. Mokytojai kiekvieną pusmetį išanalizuoja ir apibendrina turimus pranešimus apie patyčias, informuoja direktoriaus pavaduotoją ugdymui apie prevencijos, intervencijos taikomų priemonių rezultatus, teikia kitą svarbią informaciją, susijusią su smurtu ir patyčiomis.

III. PATYČIŲ INTERVENCIJA MOKYKLOJE

11. Visais įtariamų ir realių smurto bei patyčių atvejais kiekvienas Mokyklos administracijos darbuotojas, pedagogas ar kitas darbuotojas, mokinys reaguodamas:

11.1. įsikiša įtarus ir/ar pastebėjus smurtą ar patyčias – nutraukia bet kokius tokį įtarimą keliančius veiksmus;

11.3. jei asmeniui reikia pagalbos, kreipiasi į pagalbą galinčius suteikti asmenis (tėvus (globėjus, rūpintojus) ar Mokyklos darbuotojus) ar institucijas (pvz., policija, greitoji pagalba);

11.4. informuoja mokyklos direktorių apie įtariamą ir/ar įvykusias patyčias, elektroninių patyčių atveju pateikia išsaugotus įrodymus;

11.5. pasitvirtinus patyčių atvejui, užpildo pranešimo apie patyčias formą (2 priedas), ją perduoda direktoriaus pavaduotojui ugdymui;

12. Mokiniui pasityčiojus iš administracijos darbuotojo, pedagogo ar kito darbuotojo, asmuo gavęs informaciją, pats patyręs, pastebėjęs ir/ar įtaręs patyčias, raštu informuoja Mokyklos direktorių, kuris priima sprendimą dėl poveikių taikymo.

13. Administracijos darbuotojui, pedagogui ar darbuotojui pasityčiojus iš vaiko, asmuo gavęs informaciją, pastebėjęs ir/ar įtaręs patyčias informuoja Mokyklos direktorių, kuris priima sprendimą dėl poveikio priemonių taikymo.

14. Visiems smurto ir patyčių dalyviams pagal individualius poreikius teikiama psichologo pagalba.

IV. BAIGIAMOSIOS NUOSTATOS

15. Mokiniai, Mokyklos darbuotojai, mokytojai supažindinami su šia Tvarka pasirašytinai.

16. Tėvai su šia tvarka supažindinami e-paštu ar žinute per elektroninį dienyną. Tvarka primenama tėvų susirinkimo metu.

17. Tvarka skelbiama Mokyklos internetinėje svetainėje.

PASVALIO SPORTO MOKYKLOS

REAGAVIMO Į PATYČIAS IR PAGALBOS JOMS ĮVYKUS PLANAS

PASTEBĖJUS AR ĮTARUS PATYČIAS



Bet kuris mokyklos darbuotojas turi nedelsiant reaguoti ir stabdyti patyčias



Mokytojas skubiai aiškinasi situacija, kalbasi su mokiniais, jų tėvais, stebi situacija



Pastebėjus, kad patyčios kartojasi, užpildyti pranešimo apie patyčias 2 priedą ir perduoti direktoriaus pavaduotojui ugdymui



Pavaduotojas ugdymui imasi spręsti patyčių situaciją, bendrauja su patyčių dalyviais, jų tėvais. Esant reikalui sukviečia posėdį

PASVALIO SPORTO MOKYKLA

PRANEŠIMO APIE PATYČIAS FORMA

 Pranešimo data
Bendrieji duomenys:

Kam pranešta apie patyčias:	
Kas pranešė apie patyčias:	
Kada įvyko patyčios (data, val.):	
Kur įvyko patyčios:	
Kokia patyčių forma naudota ar įtariama, kad buvo naudota:	
O Fizinės : vaiko užgauliojimas veiksmais (pargriovimas, įspyrimas, kumštelėjimas, spjaudymas, daiktų atiminėjimas ar gadinimas, plaukų pešiojimas ir pan.);	
O Socialinės : įvairūs gąsdinantys, bauginantys gestai, ignoravimas, siekiant parodyti, kad vaikas yra nepageidaujamas ar atstumiamas;	
O Elektroninės : patyčios vykstančios elektroninėje erdvėje: socialiniuose tinkluose, kitose vietose internete, naudojant mobiliuosius telefonus (nemalonių žinučių arba elektroninių laiškų rašinėjimas, skaudinantis bendravimas pokalbių kambariuose, vaiko asmeninio gyvenimo detalių viešinimas, tapatybės pasisavinimas ir pan.).	
O Kiti pastebėjimai (įrašyti)	
Ar yra žinomas tokio elgesio pasikartojimas	

Duomenys apie patyčių dalyvius
Vaiko, <i>patyrusio patyčias</i> vardas, pavardė, amžius, grupė:
Vaiko/-ų, <i>kuris tyčiojosi</i> vardas, pavardė, amžius, grupė:
Vaiko/-ų, <i>stebėjusio patyčias</i> vardas, pavardė, amžius, grupė:

Išsamesnė informacija apie įvykį:

Veiksmų po įvykio, planas su: (pildo mokytojai)

Vaiku patyrusių patyčias:	
---------------------------	--

Mokyklos pedagogo ar kito darbuotojo elgesys šioje patyčių situacijoje:

Vaiku, kuris tyčiojosi:	
Stebėtojais:	
Patyčių dalyvių tėvais:	
Kitais mokyklos darbuotojais:	
Kita (įrašyti):	

Pastaba: Įtariant patyčias, vienas svarbių elementų yra tokio elgesio pasikartojimas. Žymėti pastebėtus faktus, kitų perduotą informaciją apie patyčias svarbu dėl šio reiškinio atskleidimo kitiems asmenims – vaikų tėvams, pedagogams ar esant poreikiui kitiems specialistams. Taip pat dėl patyčių masto mažėjimo įvertinimo